



Government
of Canada

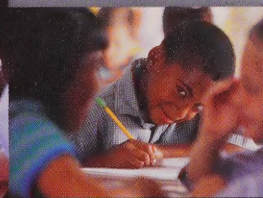
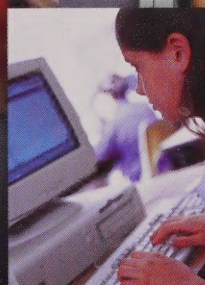
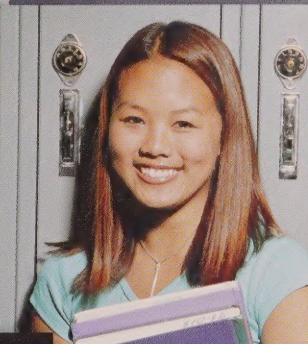
Gouvernement
du Canada

Government
Publications

CA1
IST
- 2073

Guidelines and Nomination Form

3 1761 11766378 1



Prime Minister's Awards
for Teaching Excellence
2007-2008



RBC
Foundation

Canada

This publication is available upon request in accessible formats. Contact:

Multimedia and Editorial Services Section
Communications and Marketing Branch
Industry Canada
Room 264D, West Tower
235 Queen Street
Ottawa ON K1A 0H5
Tel: (613) 948-1554
Fax: (613) 947-7155
Email: multimedia.production@ic.gc.ca

For additional copies of this publication, please contact:

Publishing and Depository Services
Public Works and Government Services Canada
Ottawa ON K1A 0S5

Tel. (toll-free): 1 800 635-7943 (Canada and U.S.)
Tel. (local): (613) 941-5995
TTY: 1 800 465-7735
Fax (toll-free): 1 800 565-7757 (Canada and U.S.)
Fax (local): (613) 954-5779
Email: publications@pwgsc.gc.ca

This publication is also available electronically on the World Wide Web at the following address:
www.pma.gc.ca.

Permission to Reproduce. Except as otherwise specifically noted, the information in this publication may be reproduced, in part or in whole and by any means, without charge or further permission from Industry Canada, provided that due diligence is exercised in ensuring the accuracy of the information reproduced; that Industry Canada is identified as the source institution; and that the reproduction is not represented as an official version of the information reproduced, nor as having been made in affiliation with, or with the endorsement of, Industry Canada. For permission to reproduce the information in this publication for commercial redistribution, please email: copyright.droitdauteur@pwgsc.gc.ca.

Cat. No. lu61-3/2007
978-0-662-69953-8
60288

Aussi offert en français sous le titre

Lignes directrices et formulaire de mise en candidature – Prix du Premier ministre pour l'excellence en éducation 2007-2008.



Cover: 50% recycled
Inside: 30% recycled

F For most of us, at least one teacher stands out in our memories – someone who encouraged, enabled and inspired us to do our very best. Teachers play a tremendous role, not only in the academic achievement of students, but in the attitudes and abilities they carry with them beyond the classroom.

The Prime Minister's Awards (PMAs) for Teaching Excellence honour outstanding and innovative elementary and secondary school teachers in all disciplines who instill in their students a love of learning and who utilize information and communications technology (ICT) to better equip their students with the skills needed to meet the challenges of a 21st century society and economy.

Awards

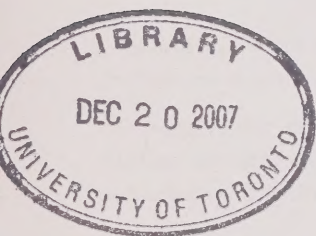
- Up to 15 Certificates of Excellence (national level), including a financial award of \$5,000.
- Up to 50 Certificates of Achievement (regional level), including a financial award of \$1,000.

Certificates of Excellence are awarded to the 15 top-ranked nominees, with at least one award designated for each of the following regions: British Columbia; Prairies; the North (Yukon, Northwest Territories and Nunavut); Ontario; Quebec; and Atlantic Canada.

Up to 50 of the next top-ranked nominees each receive a Certificate of Achievement.

Financial awards are issued to the recipient's school or teaching institution (as identified on the nomination form) to be spent under the recipient's direction. When a winning teacher changes schools, financial awards go to the school at which the recipient was teaching at the time of nomination.

Award funds may be used for professional development, equipment (such as computers, software, and audio-visual and laboratory equipment), resource materials, website development, teaching aids, or other tools to improve teaching and student learning.



Recognition

All winning teachers receive a certificate, PMA pin and letter of congratulations from the Prime Minister.

Certificate of Excellence recipients may also be invited to participate in best practice sessions and attend a special event where the Prime Minister will formally announce the PMA recipients and present them with their award certificates.

Certificate of Achievement recipients are honoured at school or community events involving principals, peers, students and local members of Parliament.

Each recipient's school also receives a certificate, signed by the Prime Minister, recognizing its support and contribution to the teacher's achievement.

Promotion

The achievements of all recipients are promoted both nationally and in the teachers' home communities. Certificate of Excellence recipients are profiled (with their permission) in the Prime Minister's Awards *Exemplary Practices* publication, which can be viewed across Canada and around the world at www.pma.gc.ca. Certificate of Achievement recipients are also highlighted in this publication.

Eligibility

Upon submission of the nomination by **December 17, 2007**, all nominees must meet the following criteria:

- ▶ Nominees must be Canadian citizens or permanent residents.
- ▶ Nominees must be certified to teach in a public or private school in a Canadian province/territory. *(a copy of original teaching certification must be provided)*
- ▶ Nominees must teach full-time in a Canadian school at the elementary or secondary level. Part-time teachers may be nominated, provided that they teach the equivalent of 2.5 days a week in a classroom setting (or as defined by provincial or territorial guidelines).
- ▶ Nominees must have taught in a Canadian school for at least three years.
- ▶ A nominee's teaching certification must remain in good standing with the provincial/territorial governing body. *(proof of teaching certification status is required – letter from province/territory or College of Teachers is accepted)*

Posthumous nominations are not accepted.

The Prime Minister's Awards are designed to honour the overall accomplishments of a single teacher or a teaching team of up to three teachers. The program is not intended to recognize the achievements of an entire school or teaching staff. When team members teach in different schools, boards or districts, any cash award is shared equally among the institutions.

Teachers of young children who are not eligible for this award may be eligible for the Prime Minister's Award for Excellence in Early Childhood Education. Nomination guidelines are available at www.pma.gc.ca, by sending an e-mail to pmaece-ppmepe@gc.ca or by calling (613) 946-0651.

Nominators

Nominators may be any person or group with direct knowledge of the nominee's contribution. However, self-nominations or nominations received from a nominee's direct family members will not be accepted.

Renomination

Recipients of a Certificate of Achievement may be renominated for a Certificate of Excellence in a subsequent year, but are ineligible for a second Achievement award. Unsuccessful nominees may be renominated in a subsequent year. In all cases, complete and updated nomination packages must be submitted. Previous recipients of a Certificate of Excellence are not eligible.

"This ranks up there, along with my wedding day and the birth of my son! It is the pinnacle of awards for a teacher."

2005 TE Recipient

How Recipients are Chosen

A committee of representatives of education stakeholders from across Canada review all nominations received for the Prime Minister's Awards (see current list of organizations represented in the selection committee on our website: www.pma.gc.ca).

Nominations are evaluated in two stages, by regional and national selection committees. Each nomination is reviewed by five separate members of the regional selection committee. Then, the top-ranked nominees are evaluated by the national selection committee. A final list of top-ranked individuals is then recommended to the Prime Minister for recognition.

Selection Criteria

Award recipients are selected based on their innovative use of information and communications technology (ICT), in the classroom, the excellence and innovation of their teaching practices, their ability to achieve outstanding results with students, to inspire them to learn and continue learning, and to equip them with the knowledge, attitudes and skills they will need to succeed in tomorrow's society and economy.

In selecting award recipients, the committee looks for **clear evidence** that nominees have excelled in **all six** areas described below:

"To be honoured with this award has only confirmed my passion for teaching."

2005 TE Recipient

1. *Integration of Information and Communications Technology (ICT) in the Classroom*

The capacity to integrate ICT in the classroom is a key consideration for selection. In order for an award recipient to be selected by the committee, the nomination text must clearly describe and provide concrete examples of the teaching practices that demonstrate the teacher's utilization of ICT, such as the following:

- ▶ innovatively and effectively using ICT in the classroom;
- ▶ integrating ICT into the curriculum;
- ▶ developing collaborative computer or Internet-based projects, learning materials and resources, or showing leadership in the use of these resources;
- ▶ providing opportunities for students to be actively engaged in hands-on learning (using a variety of multi-media technologies).

While ICT is an integral part of a nomination and an exemplary project or practice may form part of it, nominees are judged on their overall merits as teachers. In selecting award recipients, committees will look for clear evidence that the nominees' use of ICT has also helped them excel in all of the five other areas listed below:

2. *Innovative and Exemplary Teaching Practices*

The nomination text should describe and provide concrete examples of the teaching practices that best show the teacher's contribution to his or her students' learning, such as the following:

- ▶ creating a particularly stimulating and innovative learning environment;
- ▶ creatively integrating a subject with other disciplines;
- ▶ integrating hands-on strategies and problem-solving activities into daily teaching practices;
- ▶ adapting provincial or territorial policies and curricula in an exceptional fashion to meet student needs;
- ▶ involving parents or the community in student learning;
- ▶ developing community- or business-education partnerships;
- ▶ demonstrating the relevance of a subject to society;
- ▶ providing constructive feedback to students.

3. Student Skills Development

The nomination text should describe and provide concrete examples of evidence of student skills development,¹ such as students' ability to do the following:

- ▶ listen, understand and communicate effectively;
- ▶ demonstrate positive attitudes and behaviours;
- ▶ be creative and innovative;
- ▶ be flexible and adaptable;
- ▶ work independently or with others as a team;
- ▶ think critically and act logically;
- ▶ identify problems and implement solutions;
- ▶ show leadership and take initiative;
- ▶ use tools, technology and information systems effectively;
- ▶ find, organize and apply knowledge and information from various fields;
- ▶ set goals and manage time effectively;
- ▶ be responsible for actions taken;
- ▶ work safely;
- ▶ learn continuously.

4. Student Interest and Participation

The nomination text should describe evidence and provide concrete examples of increased student interest and participation, such as the following:

- ▶ high attendance rates;
- ▶ outstanding engagement of students, regardless of level or ability;
- ▶ increased student participation in extracurricular activities, educational partnerships, and co-op or apprenticeship programs, beyond course requirements;
- ▶ student participation in collaborative on-line learning;
- ▶ voluntary participation in Advanced Placement courses;
- ▶ student tutoring or mentoring of peers, students with special needs or students from lower grades.

¹ Skills are drawn from The Conference Board of Canada's Employability Skills 2000+. For more information, go to <http://www.conferenceboard.ca/education>.

5. *Student Achievement and Performance*

The nomination text should describe and provide concrete examples of the teacher's role in improving student achievement and performance, regardless of level, with individual students, groups or classes.

Evidence may include the following:

- ▶ results from in-class tests, or district or school board examinations;
- ▶ achievement in provincial, national and international contests or exams;
- ▶ achievement in co-op placements or educational partnering activities;
- ▶ receipt of awards or scholarships;
- ▶ testimonials (such as letters, class work and student journals) from parents, students, administrators, colleagues or business, college, university or other education partners.

6. *Teacher Commitment and Leadership*

The nomination text should describe and provide concrete examples of evidence of teacher commitment and leadership, such as the teacher's role in the following:

- ▶ organizing or delivering professional development courses, workshops or other in-service activities;
- ▶ organizing or participating in extracurricular activities for students;
- ▶ developing and disseminating curricula and learning materials;
- ▶ preparing articles or newsletters that contribute to the teaching profession;
- ▶ continuing to develop subject matter and teaching expertise;
- ▶ doing volunteer work;
- ▶ organizing social events.

Helpful Hints in Preparing A Nomination Text

Follow the criteria set out in the nomination guidelines. Provide adequate detail for each of the six categories of selection criteria. You may wish to organize your text using the same headings.

Provide concrete examples and details to show how the nominee has met the selection criteria and explain the impact of the teacher's efforts. Describe any special projects, teaching philosophies, unique learning environments, extracurricular activities, student reactions, outcomes or special achievements that make this teacher stand out.

Focus on the nominee's overall achievements. Show that the nominee is well rounded and meets all six criteria in his or her overall work, not just in one particular project. Include other activities the teacher participates in for his or her students, fellow educators or school (such as extracurricular activities, volunteer work, professional development or social events).

How to Apply

- ▶ Once you have identified one outstanding teacher or a team of teachers, develop a nomination package, following the guidelines and checklist provided.
- ▶ Each nomination package must include a completed copy of the attached PMA nomination form. This form is also available on the Internet (www.pma.gc.ca).
- ▶ Forms must be signed by the nominee and the nominator, as well as by the nominee's principal or supervisor.
- ▶ When there is more than one nominee, please copy and complete a separate form for each.
- ▶ When more than one nomination package is received for a teacher, nominators are asked to combine their packages.

Nomination Deadline

*"This award has been such an honour
and a tremendous opportunity."*

2005 TE Recipient

The deadline for nominations is **December 17, 2007**.

Assembling a Nomination Package

An effective nomination package illustrates the outstanding achievements of the nominee and clearly explains why he or she should receive one of Canada's highest teaching honours. As a nominator, you are "painting a picture" of a nominee's achievements for selection committees that review hundreds of applications, so the package should be compelling.

Your nomination package must not exceed **20 pages**, excluding teacher certification and checklist.

Format

Typewritten and double-spaced. All information should be typewritten in a font no smaller than 10 point and double-spaced on 8½" x 11" paper.

One-sided. To ensure ease of reproduction, please print on one side only.

Packaging. Creative packaging can certainly make a nomination package stand out. Unfortunately, the selection committee members do not get the opportunity to see it. Therefore, simple packaging is recommended.

Binding. For ease of reproduction, please do not bind your nomination package!

Five copies. In addition to the original, please include five copies of the complete package.

Please send nomination packages to the following address:

Prime Minister's Awards for Teaching Excellence

Industry Canada

300 Slater Street, 18th floor

Ottawa ON K1A 0C8

For more information, please send an e-mail to pmate-ppmee@gc.ca or call the Prime Minister's Awards program at (613) 946-0651

Acknowledgments

The Prime Minister's Awards for Teaching Excellence would not exist without the generous support of its corporate partner, the RBC Foundation and the invaluable assistance of its education sector partners. Numerous organizations involved in education take part in the award selection process. These include teachers' federations, parent-teacher associations, post-secondary institutions, provincial and territorial education ministries, business organizations and student groups. The program could not function without the participation of volunteers from these organizations. A list of the participating organizations is available on request or on the program website: www.pma.gc.ca.

Prime Minister's Awards for Teaching Excellence

CHECKLIST

(To facilitate the preparation of the nomination package and its review by the PMA office, please attach this checklist to your nomination package) Your nomination package must not exceed 20 pages, excluding teacher certification and this checklist.

- ☐ **Copy of this checklist fully completed**
- ☐ **Signed nomination form** (2 pages)
- ☐ **Evidence of nominee's Teacher Certification** (*a copy of the nominee's Teaching Certificate that shows the original year of certification*)
- ☐ **Evidence that nominee's Teacher Certification remains in good standing** (*a letter from the provincial or territorial licensing body or from the College of Teachers is accepted*) (1 page)
- ☐ **Evidence of nominee's experience** (*Employer confirmation letter indicating a minimum of three years employment in elementary or secondary schools*) (1 page)
- ☐ **Nomination text** (maximum 10 pages)
- ☐ **Letters of support** (Three letters required) (maximum 6 pages) Letters of support should provide evidence of the nominee's excellence and achievements under any or all of the six selection criteria. The selection committee looks at the picture painted in both the nomination text and the letters of support. Letters should not exceed two pages and must be signed by the author. To reduce repetition, ask writers to focus on one or two specific things about the educator that make her or him exceptional. Letters may come from anyone with direct knowledge of the nominee's accomplishments; however, letters from parents, children, peers and professional associations are often particularly effective in demonstrating a nominee's impact. Letters of support **must be issued no earlier than six months prior** to the nomination deadline, and must contain contact information (including mailing address and phone number) for the author.

Prime Minister's Awards for Teaching Excellence 2007-2008 Nomination Form

Please type or write in BLOCK letters. Please provide a separate form for each nominee.

Nominee's Personal Information

☐ Dr. ☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Ms.

First Name _____ Last Name _____

Please provide names as they should appear on certificates.

Home Address _____

City _____ Prov./Terr. _____ Postal Code _____

Tel. (H) (_____) _____ E-mail (H) _____

Tel. (W) (_____) _____ E-mail (W) _____

Personal Information

All personal information collected in nominations is protected under the *Privacy Act*. It is used by Industry Canada to process the nominations and for related statistical studies. Participation is voluntary. Information will be stored in Personal Information Bank IST-P-PU-015. Nominees may access, request correction of, or have a notation attached to the information about them at the address on page 11. IST/IST-205-05074.

Each award recipient's name, school, community, and work contact information are included in short biographies published for the media and on the World Wide Web. Award recipients' photographs may also be used in promotional and information materials by the Prime Minister's Awards for Teaching Excellence.

Nominator

To be completed by either an individual nominator or a representative of a nominating group.

☐ Dr. ☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Ms.

First Name _____ Last Name _____

Organization Represented _____

Address _____

City _____ Prov./Terr. _____ Postal Code _____

Tel. (H) (_____) _____ Tel. (W) (_____) _____ Fax (_____) _____

E-mail _____

Principal/Supervisor

☐ Dr. ☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Ms.

First Name _____ Last Name _____

Formulaire de mise en candidature

2007-2008

Prière d'inscrire en MAJUSCULES. Remplissez un formulaire pour chaque candidat.

Renseignements personnels sur le candidat

☐ Dr ☐ M. ☐ Mme ☐ Mlle

Prénom

(Veuillez inscrire les noms tels qu'ils devraient figurer sur les certificats)

Nom de famille

Adresse du candidat

Ville

Prov. ou terr.

Code postal

Tél. (dom.) ()

Courriel (dom.)

Tél. (trav.) ()

Courriel (trav.)

Renseignements personnels

Les renseignements personnels recueillis dans le cadre du processus de mise en candidature sont protégés en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels. Industrie Canada utilise ces renseignements pour étudier les candidatures et réaliser des études statistiques. L'information est fournie volontairement. Elle sera versée au fichier de renseignements personnels IS1-P-PJ-015. Les candidats peuvent demander de consulter ces renseignements personnels les concernant, de les faire corriger ou d'y faire ajouter des éléments d'information, en écrivant à l'adresse indiquée à la page 10, IS1/IS1-205-05074.

Les noms des lauréats, des établissements en enseignement, de leur collectivité et des représentants des établissements, ainsi que les coordonnées de ces derniers, sont inclus dans de courtes biographies publiées à l'intention des médias et affichées dans Internet. La photographie des lauréats peut aussi être publiée dans les documents de promotion ou d'information du programme des Prix du Premier ministre pour l'excellence dans l'enseignement.

Auteur de la mise en candidature

Cette section doit être remplie par la personne ou par le représentant du groupe qui présente la candidature.

☐ Dr ☐ M. ☐ Mme ☐ Mlle

Prénom

Nom de famille

Organisme représenté (le cas échéant)

Adresse

Ville

Prov. ou terr.

Code postal

Tél. (dom.) ()

Tél. (aff.) ()

Télec. ()

Courriel

Directeur/Superviseur

☐ Dr ☐ M. ☐ Mme ☐ Mlle

Nom de famille

Prénom

LISTE DE VÉRIFICATION

(Pour faciliter votre préparation de la trousse de mise en candidature et aider le bureau des PPM, veuillez joindre cette liste de vérification à votre trousse de mise en candidature). Votre dossier de mise en candidature ne doit pas compter plus de 20 pages en excluant le brevet d'enseignement et cette liste de vérification.

- ☐ Copie complète de cette liste de vérification
- ☐ Formulaire de mise en candidature signé (2 pages)
- ☐ Attestation du brevet d'enseignement du candidat (Copie du brevet d'enseignement du candidat présentant l'année initiale de sa certification)
- ☐ Document certifiant que le brevet d'enseignement du candidat est en règle (On acceptera une lettre de l'organisme de réglementation professionnelle ou de l'association des enseignants de la province ou du territoire.) (1 page)
- ☐ Attestation de l'expérience du candidat (Lettre de l'employeur confirmant que le candidat a travaillé au moins pendant trois ans dans des écoles primaires ou secondaires) (1 page)
- ☐ Texte de mise en candidature (maximum 10 pages)
- ☐ Lettres d'appui (trois lettres requises) (maximum 6 pages) Ces lettres devraient témoigner de l'excellence et des réalisations du candidat à l'égard de l'un ou plusieurs des six critères de sélection. Le comité étudie le tableau broché par le texte de mise en candidature et les lettres d'appui. Ces lettres ne doivent pas dépasser deux pages et elles doivent être signées par leur auteur. Pour éviter la répétition, demandez aux auteurs de mettre l'accent sur un ou deux aspects particuliers qui rendent l'éducateur exceptionnel. Ces lettres peuvent venir de quiconque est en mesure d'offrir un témoignage direct des réalisations du candidat; toutefois, les lettres de parents, d'enfants, de collègues et d'associations professionnelles démontrent souvent particulièrement bien l'influence du candidat dans son milieu. Les auteurs doivent rédiger ces lettres d'appui au cours d'une période qui ne précèdera pas de plus de six mois la date limite de soumission des mises en candidature. Les lettres doivent comprendre les coordonnées de l'auteur tel que l'adresse postale et le numéro de téléphone.

*Veillez faire parvenir les dossiers de mise en candidature
à l'adresse suivante :*

Prix du Premier ministre pour l'excellence dans l'enseignement
Industrie Canada
Tour Jean Edmonds Nord
300, rue Slater, 18^e étage
Ottawa (Ontario) K1A 0C8
Pour plus d'information, veuillez envoyer un courriel à pmate-pmee@gc.ca ou appeler le
Programme des Prix du Premier ministre au (613) 946-0651.

Remerciements

Les Prix du Premier ministre pour l'excellence dans l'enseignement n'existeraient pas sans l'appui généreux de ce partenaire du secteur privé RBC Foundation, et l'aide indispensable de ses partenaires du domaine de l'éducation. De nombreux organismes du milieu de l'enseignement prennent également part au processus de sélection, notamment des associations d'enseignants, des associations de parents et d'enseignants, des établissements d'enseignement postsecondaire, les ministères de l'Éducation des provinces et des territoires, des groupes d'entreprises et des associations étudiantes. Le programme ne pourrait être mis en œuvre sans la participation des bénévoles de ces organismes. La liste des organismes participants sera fournie sur demande; vous pouvez également la consulter au site Web du Programme : www.ppm-gc.ca.

Modalités de mise en candidature

- Dès que vous remarquerez un enseignant, ou un groupe d'enseignants exceptionnel, préparez une trousse de mise en candidature en suivant les lignes directrices et la liste de vérification fournies.
- Chaque trousse de mise en candidature doit comprendre une copie complète du formulaire ci-joint de mise en candidature aux Prix du Premier ministre. Vous pouvez aussi télécharger ce formulaire de l'internet (www.ppm.gc.ca).
- Le formulaire doit être signé par le candidat et l'auteur de la mise en candidature, ainsi que par le directeur ou le superviseur du candidat.
- S'il y a plusieurs candidats, veuillez photocopier le formulaire et en remplir un pour chacun d'eux.
- Si plus d'un dossier de mise en candidature est reçu pour un enseignant, les personnes qui soumettent sa candidature devront réunir ces dossiers en un seul.

Date limite

La date limite des mises en candidature est le 17 décembre 2007.

Assemblage du dossier de mise en candidature

Un dossier de mise en candidature efficace décrit les réalisations exceptionnelles du candidat et explique clairement pourquoi il mérite de recevoir l'un des plus prestigieux prix canadiens décernés aux enseignants. En tant qu'auteur du dossier, vous « peignez un portrait » des réalisations du candidat à l'intention des comités de sélection qui étudieront des centaines de candidatures; les renseignements devraient donc être convaincants.

Votre dossier de mise en candidature ne doit pas compter plus de 20 pages, en excluant le brevet d'enseignement et la list de vérification.

Format

Les documents doivent être **dactylographiés à double interligne** (police d'une taille d'au moins 10 points), sur des feuillets de 8 1/2 sur 11 pouces. **Impression au recto seulement.** Pour faciliter la reproduction, veuillez imprimer uniquement au recto des feuilles.

Présentation. Une présentation fantaisiste attirera certainement l'attention sur votre trousse de mise en candidature. Malheureusement, les membres du comité de sélection ne la verront pas. Nous vous recommandons par conséquent de vous en tenir à une présentation simple.

Reliure. Pour en faciliter la reproduction, veuillez ne pas relier votre trousse de mise en candidature!

Cinq copies. L'original doit être accompagné de cinq copies du dossier complet.

« Ce Prix m'a vraiment touché : quel honneur et quelle expérience extraordinaires! »

~ L'ouréat d'un Prix EE 2005

5. Réalisations et rendement des élèves

- Le texte de mise en candidature devrait décrire et donner des exemples concrets du rôle joué par l'enseignant au chapitre de l'amélioration des résultats et du rendement d'élèves, de groupes ou de classes, quel qu'en soit le niveau. On peut utiliser ce qui suit pour appuyer ces dires :
- ▶ résultats aux tests en classe et aux examens du district, du conseil ou de la commission scolaire;
 - ▶ résultats aux concours ou aux examens provinciaux, nationaux et internationaux;
 - ▶ résultats aux programmes d'alternance travail-études ou dans le cadre des activités de partenariat en éducation;
 - ▶ réception de prix ou de bourses d'études;
 - ▶ témoignages (tels que des lettres, des travaux scolaires et des journaux d'élèves) des parents, des élèves, des administrateurs, des collègues, des entreprises, des collèges, des universités ou d'autres partenaires du milieu de l'enseignement.

6. Dévouement et leadership de l'enseignant

- Le texte de mise en candidature devrait attester, tout en offrant des exemples concrets, le dévouement et le leadership de l'enseignant dans les domaines suivants :
- ▶ organisation ou présentation de programmes de formation professionnelle, d'ateliers ou d'autres activités courantes;
 - ▶ organisation ou participation aux activités parascolaires des élèves;
 - ▶ élaboration et diffusion de programmes d'études et de matériel didactique;
 - ▶ rédaction d'articles ou de communiqués qui font évoluer la profession;
 - ▶ perfectionnement continu en pédagogie et dans les matières enseignées;
 - ▶ bénévolat;
 - ▶ organisation d'activités sociales.

Conseils pratiques sur la préparation d'un texte de mise en candidature

Suivez les critères établis dans les lignes directrices de mise en candidature. Donnez assez de détails dans chacune des six catégories de sélection. Vous pourriez organiser votre texte de façon à utiliser les mêmes titres.

Fournissez des exemples et des détails concrets pour démontrer la manière dont le candidat satisfait aux critères de sélection, et expliquez les effets qu'ont les activités de l'enseignant. Décrivez tous projets spéciaux ou activités particulières, sa philosophie pédagogique, les milieux exceptionnels dans lesquels il travaille, les activités parascolaires ou encore les réactions des élèves, les résultats ou les réalisations spéciales qui font du candidat un éducateur exceptionnel.

Concentrez-vous sur les réalisations globales du candidat. Démontrez qu'il ou elle a de bonnes connaissances générales et répond aux six critères dans tout son travail, et non uniquement dans un projet particulier. Décrivez aussi les autres activités auxquelles le candidat participe pour appuyer ses élèves, ses collègues ou son école (activités parascolaires, travail de bénévolat, perfectionnement professionnel, événements sociaux).

3. *Perfectionnement des compétences des élèves*

Le texte de mise en candidature doit décrire clairement, et en donner des exemples concrets, l'usage que fait l'enseignant de méthodes de perfectionnement des compétences¹ des élèves relatives aux aspects suivants :

► écoute, compréhension et communication efficaces;

► attitudes et comportements positifs;

► créativité et innovation;

► souplesse et capacité d'adaptation;

► aptitude à travailler de façon autonome ou en équipe;

► esprit critique et interventions logiques;

► définition de problèmes et mise en œuvre de solutions;

► leadership et initiative;

► utilisation efficace des outils technologiques et des systèmes d'information;

► recherche, organisation et application de connaissances et de renseignements spécialisés tirés de divers domaines;

► établissement d'objectifs et gestion du temps;

► responsabilité des gestes et actions;

► travail en sécurité;

► apprentissage permanent.

4. *Intérêt et participation des élèves*

Le texte de mise en candidature devrait contenir des éléments et donner des exemples concrets attestant la participation et l'intérêt accrus des élèves tels que :

► taux élevé d'assiduité aux cours;

► engagement exceptionnel des élèves, peu importe leur niveau ou leurs capacités;

► participation accrue des élèves à des activités parascolaires, à des partenariats en éducation et à des programmes d'alternance travail-études ou d'apprentissage, au-delà des cours obligatoires;

► participation des élèves à des activités coopératives d'apprentissage en ligne;

► participation volontaire à des cours de niveau avancé;

► encadrement, par leurs camarades, d'élèves de niveaux inférieurs ou ayant des besoins particuliers.

1 Les compétences sont tirées des Compétences relatives à l'employabilité 2000+. Pour obtenir de plus amples renseignements, rendez-vous à www.conferenceboard.ca/education.

Les lauréats sont sélectionnés en fonction de l'utilisation novatrice qu'ils font des technologies de l'information et des communications (TIC) en classe, de l'excellence et de l'innovation de leurs pratiques d'enseignement, de leur capacité d'obtenir des résultats exceptionnels avec les élèves, de leur donner le goût d'étudier et de continuer d'étudier et de leur faire acquérir les connaissances, les compétences et les habiletés qui leur permettront de réussir dans la société et l'économie de demain. Pour choisir les lauréats, le comité doit avoir des **indications claires** que les candidats ont excelle dans **les six** domaines décrits ci-dessous :

« L'honneur de recevoir ce Prix n'a fait que confirmer ma passion pour l'enseignement. »
~ Lauréat d'un Prix LE 2005

1. Intégration des technologies de l'information et des communications

(TIC) dans la salle de classe

La capacité d'intégrer les TIC dans la salle de classe est un critère fondamental de sélection. Pour qu'un candidat soit sélectionné par le comité, le dossier de mise en candidature doit clairement décrire et donner des exemples concrets des pratiques d'enseignement qui prouvent que l'enseignant utilise les TIC tels que :

- en utilisant de façon novatrice et efficace les TIC dans la salle de classe;
- en intégrant les TIC dans le programme d'études;
- en développant des projets de collaboration sur ordinateur ou sur Internet, du matériel et des ressources didactiques ou en faisant preuve de leadership dans l'utilisation de telles ressources;
- en donnant aux élèves des occasions de participer activement à des activités d'apprentissage pratiques (en utilisant une vaste gamme de technologies multimédia).

Bien que les TIC forment une composante intégrante d'une mise en candidature et que la nature exemplaire d'un projet ou d'une méthode puisse étayer une candidature, les candidats sont jugés selon l'ensemble de leurs compétences en tant qu'enseignants. Pour choisir les lauréats, les comités chercheront des preuves concluantes que l'utilisation des TIC a aidé les enseignants à atteindre l'excellence dans l'ensemble des cinq autres domaines énoncés ci-dessous :

2. Méthodes d'enseignement innovatrices et exemplaires

Le texte de mise en candidature doit décrire clairement et donner des exemples concrets de l'usage, par l'enseignant, de méthodes d'enseignement qui démontrent le mieux l'apport de l'enseignant à l'apprentissage de ses élèves tels que :

- la création d'un climat d'apprentissage particulièrement innovateur et stimulant;
- l'intégration ingénieuse d'une matière aux autres disciplines;
- l'intégration de stratégies pratiques et d'activités de résolution de problèmes aux méthodes d'enseignement habituelles;
- une adaptation remarquable des politiques et des programmes d'études provinciaux ou territoriaux aux besoins des élèves;
- la capacité de faire participer les parents ou la collectivité à l'apprentissage des élèves;
- l'établissement de partenariats en éducation avec la collectivité ou le milieu des affaires;
- la démonstration de la pertinence d'une matière scolaire pour la société;
- une rétroaction constructive auprès des élèves.

Les Prix du Premier ministre visent à souligner les réalisations d'un enseignant en particulier ou d'une équipe d'enseignants comptant au maximum trois enseignants. Le programme n'a pas pour but de reconnaître les réalisations d'une école entière ou de tout son corps enseignant. Si les membres de l'équipe enseignent dans des écoles, des conseils ou commissions scolaires ou des districts différents, la prime en espèces sera partagée également entre les institutions.

Les enseignants de jeunes enfants qui ne sont pas admissibles à ce prix pourraient être admissibles au Prix du premier ministre pour l'excellence en éducation de la petite enfance. Les lignes directrices sur la mise en candidature sont disponibles à www.ppm.gc.ca. On peut aussi en faire la demande par courriel à pmacee-ppmepc@gc.ca ou par téléphone au (613) 946-0651.

Auteurs de mise en candidature

L'auteur d'une mise en candidature doit être une personne ou un groupe de personnes qui a été un témoin direct des réalisations du candidat. Toutefois, les mises en candidatures autonomes et les mises en candidatures dont l'auteur est un membre direct de la famille du candidat ne seront pas admises.

Renouvellement d'une mise en candidature

La candidature des lauréats d'un certificat d'honneur peut être présentée de nouveau lors des années subséquentes, mais seulement pour un certificat d'excellence; les anciens lauréats ne peuvent recevoir un deuxième certificat d'honneur. Les candidatures qui n'ont pas remportées de prix peuvent être présentées à nouveau. Dans les deux cas, le dossier de mise en candidature doit être complet et à jour. Les anciens lauréats du certificat d'excellence ne sont pas admissibles.

Sélection des lauréats

Un comité d'intervenants du milieu de l'enseignement venant de tout le Canada examine toutes les mises en candidatures reçues pour les Prix du Premier ministre. (Pour consulter la liste courante des organismes représentés à ce comité de sélection, veuillez visiter le site Web du Programme à www.ppm.gc.ca.)

L'évaluation des candidats se fait en deux étapes; elle est soumise au comité de sélection régional, puis au comité national. Chaque mise en candidature est soumise à l'évaluation d'un minimum de cinq membres du comité de sélection régional. Ensuite, le comité de sélection national examine les candidats les mieux placés au classement. On présente ensuite la liste finale de recommandation des meilleurs candidats au Premier ministre.

« Un tel événement se classe au même rang que mon mariage et que la naissance de mon fils! C'est le summum de la reconnaissance pour un enseignant. »
~ Lauréat d'un Prix EE 2005

Hommage rendu aux lauréats

Tous les lauréats reçoivent un certificat, une épinglette PPM et une lettre de félicitations signée par le Premier ministre.

Les lauréats d'un certificat d'excellence pourraient être invités afin de participer à des rencontres d'échange de pratiques exemplaires et à assister à une cérémonie au cours de laquelle le Premier ministre présentera officiellement les lauréats des PPM et leur remettra leurs certificats.

Les réalisations des lauréats d'un certificat d'honneur font l'objet de célébrations locales auxquelles participent les élèves, les superviseurs, les collègues ainsi que le député ou les dirigeants locaux.

Les écoles où enseignent les lauréats recevront également un certificat signé par le Premier ministre, en reconnaissance de leur appui et de leur contribution aux réalisations des enseignants.

Promotion

Les réalisations de tous les lauréats sont mises en valeur à l'échelle nationale ainsi qu'au sein de leur collectivité. Les profils des lauréats d'un certificat d'excellence (avec leur permission) figureront dans la publication des Prix du Premier ministre intitulée *Modèles de réussite*, disponible à travers le Canada et dans le monde entier par l'entremise du site Web www.ppm.gc.ca. Les lauréats d'un certificat d'honneur sont aussi présentés dans cette publication.

Admissibilité

Au moment de la mise en candidature, soit d'ici le **17 décembre 2007**, tous les candidats doivent remplir les critères suivants :

- Les candidats doivent être citoyens canadiens ou résidents permanents.
- Les candidats doivent posséder un brevet d'enseignement dans les écoles publiques ou privées d'une province ou d'un territoire du Canada. (Veuillez fournir une copie du brevet d'enseignement original.)
- Les candidats doivent enseigner à temps plein dans une école canadienne au niveau primaire ou secondaire. Les enseignants à temps partiel peuvent aussi être mis en candidature s'ils enseignent pendant l'équivalent de 2,5 jours par semaine en salle de classe (ou tel que prévu dans les lignes directrices de la province ou du territoire).
- Les candidats doivent avoir enseigné dans une école canadienne pendant au moins trois ans.

Le brevet d'enseignement du candidat doit être en règle auprès de l'organisme de réglementation professionnelle de la province ou du territoire. (Veuillez fournir une attestation du statut du brevet d'enseignement — on acceptera une lettre de la Province ou du Territoire, ou encore d'une association professionnelle d'enseignants.)

Les mises en candidature posthumes ne sont pas acceptées.

Qui d'entre nous n'a pas conservé le souvenir d'un enseignant qui l'a

encouragé, lui a donné les moyens d'apprendre et l'a poussé à se dépasser?

Les enseignants jouent un rôle de premier plan, non seulement dans la

réussite scolaire des élèves, mais aussi dans l'acquisition d'attitudes et de

compétences qui leur seront utiles dans leur vie de tous les jours.

Les Prix du Premier ministre (PPM) pour l'excellence dans l'enseignement

rendent hommage à des enseignants exceptionnels et innovateurs de toutes

les disciplines, aux niveaux primaire et secondaire, qui insufflent à leurs élèves

le goût d'apprendre et qui utilisent les technologies de l'information et des

communications (TIC) pour mieux préparer leurs élèves en les aidant à

acquérir les compétences dont ils auront besoin pour relever les défis d'une

société du XXI^e siècle et ceux de l'économie.

Prix

- Jusqu'à 15 certificats d'excellence (à l'échelle nationale), chacun étant assorti d'une prime de 5 000 \$.
- Jusqu'à 50 certificats d'honneur (à l'échelle régionale), chacun étant assorti d'une prime de 1 000 \$.

Des certificats d'excellence sont remis aux 15 meilleurs candidats, dont au moins un doit être choisi dans chacune des régions suivantes : la Colombie-Britannique, les Prairies, le Nord (Yukon, Territoires du Nord-Ouest et Nunavut), l'Ontario, le Québec et le Canada atlantique.

Jusqu'à 50 des candidats suivants au classement reçoivent chacun un certificat d'honneur. Les primes en espèces seront versées à l'école ou à l'établissement d'enseignement du lauréat (tel qu'indiqué sur le formulaire de mise en candidature) et c'est le lauréat qui déterminera l'usage qui en sera fait. Si un lauréat change d'établissement d'enseignement, la prime sera versée à l'école où il enseignait au moment où la candidature a été posée.

Les primes en espèces peuvent servir au perfectionnement professionnel, à la conception de sites Web, à l'achat de matériel (p. ex., ordinateurs, projecteurs, matériel audiovisuel et équipement de laboratoire), de ressources documentaires, ou encore de matériel didactique ou d'autres outils permettant d'améliorer l'enseignement et l'apprentissage.

Cette publication est disponible sur demande en formats faciles d'accès. Veuillez vous adresser à :

Section du multimédia et de l'édition
Direction générale des communications et du marketing
Industrie Canada
Bureau 264D, tour Ouest
235, rue Queen
Ottawa (Ontario) K1A 0H5
Tél. : (613) 948-1554
Télé. : (613) 947-7155
Courriel : multimedia.production@ic.gc.ca

Pour obtenir d'autres exemplaires de cette publication, veuillez-vous adresser à :

Éditions et Services de dépôt
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario) K1A 0S5
Tél. (sans frais) : 1-800-635-7943 (au Canada et aux E.-U.)
Tél. (appels locaux) : (613) 941-5995
ATS : 1-800-465-7735
Télé. (sans frais) : 1-800-565-7757 (au Canada et aux E.-U.)
Télé. (appels locaux) : (613) 954-5779
Courriel : publications@pwgsc.gc.ca

Cette publication est aussi disponible en format électronique sur Internet à l'adresse suivante : www.ppm.gc.ca.

Autorisation de reproduction : À moins d'indication contraire, l'information contenue dans cette publication peut être reproduite, en tout ou en partie et par quelque moyen que ce soit, sans frais et sans autre permission d'Industrie Canada, pourvu qu'une diligence raisonnable soit exercée afin d'assurer l'exactitude de l'information reproduite, qu'Industrie Canada soit mentionné comme organisme source et que la reproduction ne soit présentée ni comme une version officielle de l'information reproduite ni comme une copie ayant été faite en collaboration avec Industrie Canada ou avec son consentement. Pour obtenir l'autorisation de reproduire l'information contenue dans cette publication à des fins commerciales, veuillez faire parvenir un courriel à copyrightdroitdauteur@communication.gc.ca.

No de catalogue : Iu61-3/2007
978-0-662-69953-8
60288

Aussi offert en anglais sous le titre
Guidelines and Nomination Form - Prime Minister's Awards for Teaching Excellence 2007-2008.



Lignes directrices et formulaire de mise en candidature



Prix du Premier ministre
pour l'excellence
dans l'enseignement
2007-2008